



PT. INDUSTRI TELEKOMUNIKASI INDONESIA (PERSERO)
BERITA ACARA NEGOSIASI (BAN)
Nomor : 08/PL.04/BAN/040300/2025
Tanggal : 30 Januari 2025

I. Tempat dan waktu Negoisasi :

Pada hari ini *Kamis* Tanggal *Tiga Puluh* Bulan *Januari* Tahun *Dua Ribu Dua Puluh Lima*, PT INTI Jl. Moch. Toha No. 77 Bandung, telah diadakan negoisasi teknis, harga, waktu penyerahan dan cara pembayaran.

II. Pihak-pihak yang mengadakan negoisasi :

PT Industri Telekomunikasi Indonesia (Persero)

Diwakili oleh

Jabatan

Diwakili oleh

Jabatan

Selanjutnya disebut INTI

Selanjutnya disebut pihak MITRA/VENDOR

III. Jenis pekerjaan / Pembelian dan Hasil Negoisasi

NO	URAIAN PEKERJAAN BARANG/JASA	SAT	QTY	SPH MITRA		NEGOSIASI				HARGA KESEPAKATAN	
				HARGA SATUAN	TOTAL	PENAWARAN PT INTI		PENAWARAN MITRA		HARGA SATUAN	TOTAL
1	PC AIO BRIBOX HP ProOne 245 G10	PC	2.531	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp
2	Notebook High End BRIBOX HP EliteBook 64	PC	374	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp
JUMLAH				Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp
PPN 11%				Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp
GRAND TOTAL				Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp

2. Tanggal Penyerahan

NO	URAIAN	NEGOSIASI		
		PENAWARAN PT INTI	PENAWARAN MITRA	KESEPAKATAN
1	Tanggal Penyerahan	Mengacu delivery date BRI ke INTI	Mengacu delivery date BRI ke INTI	Mengacu delivery date BRI ke INTI

3. Tempat Penyerahan : Sesuai Lokasi Yang Ditunjuk PT INTI

4. Cara Pembayaran

NO	URAIAN	NEGOSIASI		
		PENAWARAN PT INTI	PENAWARAN MITRA	KESEPAKATAN
1	Cara Pembayaran	100% Back to Back setelah PT INTI mendapatkan pembayaran dari Kustomer dan Invoice diterima lengkap dan benar oleh div FPA INTI	100% Back to Back setelah PT INTI mendapatkan pembayaran dari Kustomer dengan Rekening Bersama	100% Back to Back 7 Hari setelah PT INTI mendapatkan pembayaran dari Kustomer dan Invoice diterima lengkap dan benar oleh div FPA INTI

5. Garansi : - Mitra menyerahkan surat jaminan mutu barang bermaterai 10.000.

- Garansi 5 Tahun seluruh Indonesia HP warranty carepack

- Back To Back dengan denda Kustomer pada PT INTI

7. Perikatan : Mengacu Kontrak, TOR, BAN, dan PO Terkait

8. Tata Cara Pembayaran : Pembayaran material akan dilakukan oleh INTI kepada MITRA setelah dokumen penagihan dari MITRA diterima oleh INTI c.q Divisi Keuangan dan Akuntansi secara lengkap dan benar, yang meliputi:

1. Asli Invoice dan Kwitansi bermaterai cukup;

2. Salinan 2 Rangkap E-Faktur Pajak Standar PPN ;

3. Asli Laporan Penerimaan Barang (LPB/I) ;

4. Asli Berita Acara Penerimaan Barang atau Good Receipt (GR) ;

5. Salinan Purchase Order (PO) bermaterai INTI.

6. Surat Jaminan Mutu Barang.

a.n MITRA/VENDOR

a.n. PT INDUSTRI TELEKOMUNIKASI INDONESIA (PERSERO)

PELAKSANA TIM NEGOSIASI,

MENSETUJUI,

Manager Procurement

PJS VP Procurement & MM

Direktur Operasi

PT Industri Telekomunikasi Indonesia (Persero)

Kantor Pusat :
Jl. Moch. Toha No. 77
Bandung 40253
E-mail : info@inti.co.id

Pabrik :
Jl. Moch. Toha No. 225
Palasari - Bandung 40258

Kantor Cabang Jakarta :
Jl. Balitung 1 No. 17 (Senopati)
Jakarta Selatan 12110